

Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение
«Альметьевская средняя общеобразовательная школа имени Мурада Рамзи»
Сармановского муниципального района Республики Татарстан

"ПРИНЯТО"

на педагогическом совете

протокол № 4
от « 30 » 12 20 20 г.



Директор МБОУ

Р.Х.Садиков

приказ № 66

от « 30 » 12 20 20 г.

**ПОЛОЖЕНИЕ
О РЕЖИМЕ ЗАНЯТИЙ ОБУЧАЮЩИХСЯ**

1. Общие положения

- 1.1. Положение о режиме занятий обучающихся (далее – Положение) МБОУ «Альметьевская СОШ им. М.Рамзи» (далее – ОУ) разработаны на основании следующих нормативных актов:
 - 1.1.1. ФЗ от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;
 - 1.1.2. Санитарно-эпидемиологических правил и нормативов (СанПиН 2.4.2.№2821-10), утвержденных постановлением Главного государственного санитарного врача РФ от 29 декабря 2010г. № 189;
 - 1.1.3. Устава ОУ;
 - 1.1.4. Учебного плана ОУ;
 - 1.1.5. Локальных нормативно-правовых актов ОУ.
- 1.2. Настоящее Положение устанавливает режим занятий обучающихся ОУ, график посещения занятий обучающимися, режим двигательной активности, трудовых занятий.
- 1.3. Режим занятий обучающихся определяется приказом директора ОУ в начале учебного года и действует в течение учебного года. Временное изменение режима занятий возможно только на основании приказов по ОУ.
- 1.4. Настоящее Положение регламентирует функционирование ОУ в период организации образовательного процесса, каникул, летнего отдыха и оздоровления.
- 1.5. Режим занятий обучающихся регламентируется приказами по ОУ, графиками дежурств, графиками работы структурных подразделений ОУ, внутренними правилами (трудовыми, учебными и т.д.) участников образовательных отношений.

2. Цели и задачи

- 2.1. Упорядочение учебно-воспитательного процесса в соответствии с нормативно-правовыми документами.
- 2.2. Обеспечение конституционных прав обучающихся на образование и здоровьесбережение.

3. Режим занятий обучающихся

- Организация образовательного процесса в ОУ регламентируется учебным планом, календарным учебным графиком, расписанием учебных занятий, элективных курсов, внеурочной деятельности, кружковой работы, расписанием звонков.
- Календарный учебный график отражает сроки начала и окончания учебного года, даты начала и окончания каникул, продолжительность урока, время начала и окончания уроков, сроки проведения промежуточной аттестации.
- 3.1. Учебный год начинается 1 сентября. Если этот день приходится на выходной день, то в этом случае учебный год начинается в первый, следующий за ним, рабочий день.
 - 3.2. Регламентирование образовательного процесса
 - 3.2.1. Продолжительность учебного года в первом классе – 33 недели, во 2-4, 9,11 классах – 34 недель, в 5-8, 10 классах - 35 недель.
 - 3.2.2. Продолжительность каникул в течение учебного года составляет не менее 30 календарных дней, летом не менее 8 недель и регулируется ежегодно календарным учебным

графиком. Для обучающихся 1 класса устанавливаются дополнительные недельные каникулы в феврале.

3.2.3. Учебный год в 1-9 классах делится на четыре четверти, в 10-11 классах на два полугодия. Четверти чередуются с каникулами.

3.2.4. Календарный учебный график, определяющий конкретные сроки начала и окончания четвертей и каникул, разрабатывается и утверждается ОУ ежегодно.

3.2.5. Продолжительность учебной рабочей недели:

5-ти дневная учебная неделя в 1 классе;

6-ти дневная учебная неделя в 2 – 11 классах.

3.2.6. Образовательная недельная нагрузка равномерно распределяется в течение учебной недели, при этом объем максимальной допустимой нагрузки в течение дня должен составлять:

- для обучающихся 1-х классов не должен превышать 4 уроков и 1 день в неделю — не более 5 уроков за счет урока физической культуры;

- для обучающихся 2–4-х классов — не более 5 уроков и один раз в неделю 6 уроков за счет урока физической культуры;

- для обучающихся 5–9-х классов — не более 6 уроков;

- для обучающихся 10–11-х классов — не более 6 уроков и один раз в неделю 7 уроков за счет урока физической культуры.

3.2.7. Учебные занятия в ОУ начинаются в 8 часов 00 минут. В связи с проведением классного часа, в четверг учебные занятия начинаются в 8.30. Обучение проводится в 1 смену.

3.2.8. Продолжительность урока.

Для обучающихся 2-11 классов - 45 минут.

В 1 классе используется "ступенчатый" режим обучения:

в сентябре, октябре - по 4 урока в день по 35 минут каждый;

в ноябре-декабрь - по 4 урока по 40 минут каждый;

январь - май - по 4 урока по 45 минут каждый.

3.2.9. Продолжительность перемен между уроками составляет 10 минут.

3.2.10. Индивидуальные занятия, внеурочная деятельность, кружковая работа планируются на дни с наименьшим количеством обязательных уроков.

3.2.11. Между началом занятий дополнительного образования (кружки, секции) и последним уроком рекомендуется устраивать перерыв продолжительностью не менее 30 часа. Допускается реализация программ внеурочной деятельности в разновозрастных группах.

3.2.12. Расписание уроков составляется с учетом дневной и недельной умственной работоспособности обучающихся и шкалой трудности учебных предметов. При составлении расписания уроков чередуются различные по сложности предметы в течение дня и недели: - -

- для обучающихся начального общего образования основные предметы (математика, русский и иностранный язык, окружающий мир) необходимо чередовать с уроками музыки, изобразительного искусства, технологии, физической культуры;

- для обучающихся основного и среднего общего образования предметы естественно-математического профиля чередовать с гуманитарными предметами.

3.2.13. При проведении занятий по технологии, физической культуре, информатике, иностранному языку, на элективных курсах допускается деление классов на группы.

3.2.14. В начальных классах плотность учебной работы обучающихся на уроках по основным предметам не должна превышать 80%.

3.2.15. Количество часов, отведенных на освоение обучающимися учебного плана ОУ, состоящего из обязательной части и части, формируемой участниками образовательного процесса, не превышает в совокупности величину недельной образовательной нагрузки.

3.2.16. Величина недельной учебной нагрузки (количество учебных занятий), реализуемая через урочную деятельность, определяется в соответствии с санитарными нормами и правилами:

Максимально допустимая недельная нагрузка в урочных часах:

Класс	Недельная нагрузка урочных часов
1	21
2-4	26
5	32
6	33
7	35
8-9	36
10-11	37

3.2.17. В течение учебного дня не следует проводить более одной контрольной работы. Контрольные работы рекомендуется проводить на 2–4-м уроках.

3.2.18. Объем домашних заданий (по всем предметам) должен быть таким, чтобы затраты времени на его выполнение не превышали (в астрономических часах):

во 2–3 классах — 1,5 ч.,

в 4–5 классах — 2 ч.,

в 6–8 классах — 2,5 ч.,

в 9–11 классах — до 3,5 ч.

3.2.19. Обучающиеся одного года обучения объединяются в учебные классы. За каждым классом закрепляется классный руководитель из числа педагогических работников ОУ.

3.2.20. В ОУ для обучающихся уровня среднего общего образования формируются профильные классы. Профиль (направленность) определяется на основании анализа запроса родителей (законных представителей) и обучающихся и наличия кадрового состава, имеющего необходимые для работы в профильных классах профессиональные характеристики.

3.2.21. Перед началом каждого урока подается звонок. По окончании урока обучающиеся выходят из кабинета по разрешению учителя. Дежурные учителя во время перемен дежурят по ОУ и обеспечивают дисциплину обучающихся, а также несут ответственность за поведение детей на переменах.

3.2.22. В ОУ с целью профилактики утомления, нарушения осанки, зрения обучающихся должны проводиться на уроках физкультурные минутки и гимнастика для глаз.

3.2.23. Учащихся допускают к занятиям в ОУ после перенесенного заболевания только при наличии справки врача. Также в ОУ организуется работа по профилактике инфекционных и неинфекционных заболеваний.

3.2.24. Учителям категорически запрещается впускать в класс посторонних лиц без предварительного разрешения директора ОУ, а в случае его отсутствия – заместителя директора.

3.2.25. Ответственному за пропускной режим - дежурному техперсоналу ОУ категорически запрещается впускать в здание ОУ посторонних (иных) лиц без предварительного разрешения. К иным лицам относятся: представители общественности, представители администрации поселения, другие лица, не являющиеся участниками образовательного процесса. Въезд на территорию ОУ во время образовательного процесса должен быть закрыт.

3.2.26. Учителям не разрешается принимать задолженности у обучающихся в то время, когда у них по расписанию имеются другие уроки.

3.2.27. Учителям категорически запрещается вести приём родителей во время уроков. Встречи учителей и родителей обучающихся осуществляются на переменах или вне уроков по предварительной договоренности.

3.2.28. Категорически запрещается отпускать учеников с уроков на различные мероприятия (репетиции, соревнования) без разрешения администрации ОУ.

3.2.29. Категорически запрещается учителю:

- удаление обучающихся из класса;

- моральное или физическое воздействие на обучающихся.

3.2.30. Изменения в расписание разрешается вносить только по письменному заявлению учителя с разрешения директора или лица, его замещающего. Категорически запрещается

производить замену уроков по договоренности между учителями без разрешения администрации ОУ.

4. Питание

Для организации питания выделяется столовая, а также помещение для хранения. Питание обучающихся (график питания, дежурство в столовой) проводится согласно приказу и установленному графику, который утверждается директором ОУ ежегодно. Учителя сопровождают детей в столовую, присутствуют при приеме пищи детьми и обеспечивают порядок в столовой.

5. Режим двигательной активности учащихся

5.1. Двигательная активность учащихся помимо уроков физической культуры в образовательном процессе обеспечивается за счет:

- физкультминуток;
- организованных подвижных игр на переменах;
- внеклассных спортивных занятий и соревнований, общешкольных спортивных мероприятий, дней здоровья;
- самостоятельных занятий физической культурой в кружках.

5.2. Спортивные нагрузки на занятиях физической культурой, соревнованиях, внеурочных занятиях спортивно-оздоровительного направления при проведении динамического или спортивного часа должны соответствовать возрасту, состоянию здоровья и физической подготовленности обучающихся, а также метеоусловиям (если они организованы на открытом воздухе).

5.3. Распределение обучающихся на основную, подготовительную и специальную группы для участия в физкультурно-оздоровительных и спортивно-массовых мероприятиях, проводят врачи с учетом их состояния здоровья (или на основании справок об их здоровье). Обучающимся основной физкультурной группы разрешается участие во всех физкультурно-оздоровительных мероприятиях в соответствии с их возрастом. С обучающимися подготовительной и специальной групп физкультурно-оздоровительную работу следует проводить с учетом заключения врача.

5.4. К участию в соревнованиях и туристских походах обучающихся допускают с разрешения родителей (законных представителей) и медицинского работника.

6. Режим трудовых занятий обучающихся

На занятиях трудом, предусмотренных образовательной программой ОУ, следует чередовать различные по характеру задания.

6.1. В ОУ запрещается привлечение обучающихся к труду, не предусмотренному образовательной программой, без их согласия и согласия их родителей (законных представителей).

6.2. Все работы в мастерской и кабинете технологии обучающиеся выполняют в специальной одежде (халат, фартук, косынка, защитные очки, перчатки).

6.3. При организации практики и занятий общественно-полезным трудом обучающихся, предусмотренных образовательной программой, связанных с большой физической нагрузкой (переноска и передвижение тяжестей), необходимо руководствоваться санитарно-эпидемиологическими требованиями к безопасности условий труда работников, не достигших 18-летнего возраста.

6.4. Не допускается привлекать обучающихся к работам с вредными или опасными условиями труда, при выполнении которых запрещается применение труда, лиц моложе 18 лет, а также к уборке санитарных узлов и мест общего пользования, мытью окон и светильников, уборке снега с крыш и другим аналогичным работам.

6.5. Допустимая продолжительность работ для обучающихся 12–13 лет составляет 2 часа; для подростков 14 лет и старше — 4 часа. Через каждые 45 минут работы необходимо устраивать регламентированные 20-минутные перерывы для отдыха.

7. Режим проведения промежуточной и государственной итоговой аттестации

7.1. Оценка индивидуальных достижений обучающихся осуществляется по окончании

каждого учебного периода:

- 1 класса - по итогам учебного года (безотметочное обучение);
- 2-9 классов – по итогам четвертей, учебного года (балльное оценивание);
- 10,11 классов - по полугодиям (балльное оценивание).

Порядок проведения промежуточной аттестации и системы оценки индивидуальных достижений обучающихся определяется соответствующими локальными нормативно-правовыми актами ОУ.

7.2. Промежуточная аттестация в переводных 1–8, 10 классах проводится в мае текущего учебного года без прекращения образовательного процесса в соответствии с Уставом ОУ и решением педагогического совета.

7.3. Сроки проведения государственной итоговой аттестации обучающихся устанавливаются приказами Министерства Просвещения Российской Федерации и Министерства образования и науки Республики Татарстан.

7.4. При проведении промежуточной и государственной итоговой аттестации не допускается проведение более одного экзамена в день. Перерыв между проведением экзаменов должен быть не менее 2 дней.

8. Организация воспитательного процесса

Организация воспитательного процесса регламентируется расписанием работы кружков, секций, внеурочной деятельности, детских общественных объединений.

8.1. Дежурство по ОУ администрации, учителей, классных коллективов и их классных руководителей осуществляются в соответствии с графиком дежурств, составленным заместителем директора по воспитательной в начале учебного года (или каждой четверти) и утверждается директором.

8.2. Классный руководитель (замещающее лицо) контролирует уход из здания всех учеников своего класса после уроков.

8.3. Время проведения экскурсий, походов, выходов с детьми на внеклассные мероприятия устанавливается в соответствии с календарно- тематическим планированием и планом воспитательной работы. Все внеклассные мероприятия за пределами ОУ разрешаются только после издания соответствующего приказа директора ОУ на основании заявлений родителей (законных представителей) несовершеннолетних обучающихся. Ответственность за жизнь и здоровье детей при проведении подобных мероприятий несет учитель, который назначен ответственным по приказу директора ОУ.

8.4. Работа спортивных секций, кружков, внеурочной деятельности допускается только по расписанию, утвержденному директором ОУ.

8.5. Изменение в режиме занятий обучающихся определяется приказом директора ОУ в соответствии с нормативными - правовыми документами в случаях объявления карантина, приостановления образовательного процесса в связи с неблагоприятными метеоусловиями.

8.6. Часы внеурочных, групповых и индивидуальных занятий входят в объем максимально допустимой аудиторной нагрузки.

8.7. Внеурочные, групповые, индивидуальные занятия, занятия объединений дополнительного образования начинаются не ранее, чем через 30 минут после окончания уроков.

8.8. При проведении внеурочных занятий продолжительностью более 1 урочного часа организуются перемены – 10 минут для отдыха со сменой вида деятельности.

8.9. В ОУ по желанию и запросам родителей (законных представителей) могут открываться группы продленного дня для обучающихся, которые начинают свою работу после окончания уроков. Режим работы каждой группы утверждается приказом директора ОУ.

9. Занятость обучающихся в период летнего отдыха и оздоровления

Летняя кампания проводится с целью оздоровления обучающихся, воспитания у них трудолюбия, любви к окружающей среде, формирования здорового образа жизни и обеспечения занятости детей в летнее время, профилактики правонарушений среди несовершеннолетних. В период проведения летней кампании в ОУ функционирует оздоровительный лагерь с дневным пребыванием детей. Организация воспитательного процесса в ОУ в летний период регламентируется соответствующим приказом директора.